



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA
CAMPUS DE RIO PARANAÍBA
INSTITUTO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA SAÚDE

Campus Universitário - Caixa Postal 22 - Rio Paranaíba - MG - 38810-000 - (34) 3855-9336

Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde – Ata 007/2014/CRP/IBP.

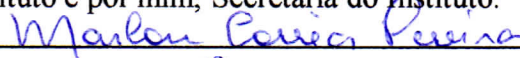
Às treze horas do dia vinte e cinco de setembro de dois mil e quatorze, na sala PVA 101 - *Campus II*, sob a presidência do Chefe do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde, Prof. Marlon Corrêa Pereira, teve início a reunião com a seguinte pauta: 1) **Análise e aprovação dos processos para atender ao curso de Nutrição: 011434/2014 (solicita alteração nos programas analíticos de disciplinas código Cal); 011612/2014 (solicita alteração da matriz curricular do curso de Nutrição); 011613/2014 (solicita alteração nos programas analíticos das disciplinas código CBI); 011614/2014 (solicita alteração nos programas analíticos de disciplinas código CRP); 011615/2014 (solicita alteração nos programas analíticos de disciplinas com código NUR); 011616/2014 (solicita extinção da disciplina CRP-100 – Introdução à psicologia); 011617/2014 (solicita criação de disciplina código NUR); 011620/2014 (solicita criação da disciplina CRP 102 – Psicologia da Nutrição); 011433/2014 (solicita alteração no programa analítico da disciplina ADE 190- Introdução à Economia); 011432/2014 (solicita alteração no programa analítico da disciplina AGR 489 – Tecnologia de Alimentos);** 2) **Análise e aprovação do processo 012682/2014 que trata da solicitação da Profa. Martha Elisa Ferreira de Almeida de autorização para participar de seminário no Peru;** 3) **Análise e aprovação do processo 013743/2014 que trata da solicitação da Profa. Sabrina da Silva Pinheiro de Almeida de autorização para participar de Congresso na Colômbia;** 4) **Eleição das Comissões de Pesquisa, Ensino e Extensão do IBP;** 5) **Análise e aprovação do Planejamento de Educação Formal dos Servidores Técnicos-Administrativos do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde - Período 2015-2018;** 6) **Aprovação da ata 006/2014/CRP/IBP, com a presença dos seguintes professores: Ana Paula de Oliveira, Edmilson Amaral de Souza, Franciane Rocha de Faria, Jaqueline Dias Pereira, Liliane Evangelista Visôto, Luciane Cristirna de Oliveira Lisboa, Luciano Bueno dos Reis, Martha Elisa Ferreira de Almeida, Meire de Oliveira Barbosa, Monise Viana Abranches, Raquel Ferreira Miranda, Regiane Lopes Sales, Sabrina da Silva Pinheiro de Almeida, Tatiana Coura Oliveira e Virgínia Souza Santos. Representando os técnicos-administrativos compareceu Mirlem G. Rocha. Dando início à reunião, Prof. Marlon cumprimentou os presentes e seguiu com a pauta proposta: 1) **Análise e aprovação dos processos para atender ao curso de Nutrição: 011434/2014 (solicita alteração nos programas analíticos de disciplinas código Cal); 011612/2014 (solicita alteração da matriz curricular do curso de Nutrição); 011613/2014 (solicita alteração nos programas analíticos das disciplinas código CBI); 011614/2014 (solicita alteração nos programas analíticos de disciplinas código CRP); 011615/2014 (solicita alteração nos programas analíticos de disciplinas com código NUR); 011616/2014 (solicita extinção da disciplina CRP-100 – Introdução à psicologia); 011617/2014 (solicita criação de disciplina código NUR); 011620/2014 (solicita criação da disciplina CRP 102 – Psicologia da Nutrição); 011433/2014 (solicita alteração no programa analítico da disciplina ADE 190- Introdução à Economia); 011432/2014 (solicita alteração no programa analítico da disciplina AGR 489 – Tecnologia de Alimentos).** Profa. Martha explicou que nos últimos dias foram feitas algumas adequações nos programas analíticos para que atendesse os cursos envolvidos nos**

↓

Camargo no
Rocha em 02/10/14

processos e que nesse momento obteve a concordância dos coordenadores dos cursos envolvidos para todas as alterações. Prof. Edmilson propôs aprovação. Processos aprovados por unanimidade. **2) Análise e aprovação do processo 012682/2014 que trata da solicitação da Profa. Martha Elisa Ferreira de Almeida de autorização para participar de seminário no Peru.** Prof. Marlon comentou que os documentos comprobatórios da viagem foram apresentados e que estava tudo certo. Profª. Tatiana propôs aprovação. Processo aprovado por unanimidade. **3) Análise e aprovação do processo 013743/2014 que trata da solicitação da Profa. Sabrina da Silva Pinheiro de Almeida de autorização para participar de Congresso na Colômbia.** Prof. Marlon comentou que os documentos comprobatórios estavam anexados conforme as exigências. Profª. Tatiana propôs aprovação. O processo foi aprovado por unanimidade. **4) Eleição das Comissões de Pesquisa, Ensino e Extensão do IBP.** Prof. Marlon comentou que o prazo de vigência das comissões anteriores havia encerrado e por isto a necessidade de eleição das novas comissões. Prof. Marlon explicou qual a função que as Comissões iriam desempenhar e solicitou que os docentes apresentassem qual Comissão gostaria de compor. Profª. Martha comentou que participou como membro de Comissão no período anterior e não houve treinamento para avaliar os projetos e que algumas vezes os mesmos tinham que ser avaliados em cima da hora. Profª. Monise comentou que o sistema em algumas ocasiões apresentou erro em projetos de pesquisa. Profª. Luciane comentou que o chefe do IBP deveria direcionar os projetos que são Pesquisa/Ensino para a Comissão correta e não apenas deixar que o sistema envie tudo para Comissão de Pesquisa. Profª. Jaqueline comentou que em conversa com Prof. Vicente (Pró-reitor de Ensino) este disse que o programa está sendo adequado para fazer os direcionamentos corretamente. Prof. Marlon solicitou que os docentes se manifestassem para que fossem formadas as comissões. Para Comissão de Pesquisa se apresentaram os professores Sabrina da Silva Pinheiro de Almeida, Regiane Lopes Sales e Luciano Bueno dos Reis, para Comissão de Ensino apresentaram seus nomes os professores Luciane Cristina de Oliveira Lisboa, Monise Viana Abranches e Jaqueline Dias Pereira, para Comissão de Extensão os professores Ana Paula de Oliveira, Marlon Corrêa Pereira e Meire de Oliveira Barbosa se apresentaram. Como cada Comissão é formada por três membros, o IBP aprovou por unanimidade os nomes dos interessados ficando as Comissões como descrito acima, sendo os presidentes das Comissões os que seguem: Pesquisa: Sabrina da Silva Pinheiro de Almeida; Ensino: Luciane Cristina de Oliveira Lisboa e Extensão: Ana Paula de Oliveira. **5) Análise e aprovação do Planejamento de Educação Formal dos Servidores Técnicos-Administrativos do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde - Período 2015-2018.** Prof. Marlon apresentou aos presentes o Planejamento de Educação Formal dos servidores técnicos-administrativos do IBP – período 2015-2018 e comentou que ele era equivalente ao Plano de Capacitação dos Docentes, porém a licença total não é algo fácil de ser conseguida pelos técnicos e por isso as solicitações de capacitação feitas não previam afastamentos das atividades, mas seriam concomitantes, sendo assim, os pedidos para mesmas datas não trariam prejuízos para o Instituto. Profª. Luciane propôs aprovação. O Planejamento foi aprovado por unanimidade. **6) Aprovação da ata 006/2014/CRP/IBP.** Profª. Ana Paula propôs aprovação. A ata foi aprovada por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às quatorze horas e eu, Fernanda Aparecida dos Santos Cottini, lavrei a presente ata, que se aprovada, será assinada pelo Chefe do Instituto e por mim, Secretária do Instituto.

Marlon Corrêa Pereira



Fernanda Aparecida dos Santos Cottini

