

Indice: Comissões Coordenadora



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA
CAMPUS DE RIO PARANAÍBA
INSTITUTO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA SAÚDE

Campus Universitário - Caixa Postal 22 - Rio Paranaíba - MG - 38810-000 - (34) 3855-9336

Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde – Ata 007/2012/CRP/IBP

1
2
3 Às nove horas do dia dez de julho de dois mil e doze, na sala BBT309-Campus II, sob a
4 presidência do Chefe do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde, Prof. Marlon
5 Correa Pereira, teve início a reunião com a seguinte pauta: **1) Análise e parecer do**
6 **processo 008275/2012 que trata da solicitação do Prof. Vinícius Albano Araújo de**
7 **promoção horizontal de Adjunto I para Adjunto II; 2) Análise e parecer do**
8 **processo 008767/2012 que trata da solicitação da Profa. Silvana da Costa Ferreira**
9 **de promoção horizontal de Adjunto I para Adjunto II; 3) Aprovação da Ata**
10 **06/2012/CRP/IBP; 4) Informes Gerais**, com a presença dos seguintes professores:
11 Edmilson Amaral de Souza, Luciane Cristina de Oliveira Lisboa, Luciano Bueno dos
12 Reis, Martha Elisa Ferreira de Almeida, Raquel Ferreira Miranda, Rubens Pazza,
13 Silvana da Costa Ferreira e Vinícius Albano Araújo. Dando início à reunião, Prof.
14 Marlon agradeceu a presença de todos e prosseguiu conforme pauta proposta: **1)**
15 **Análise e parecer do processo 008275/2012 que trata da solicitação do Prof.**
16 **Vinícius Albano Araújo de promoção horizontal de Adjunto I para Adjunto II.** O
17 processo foi aprovado por unanimidade. **2) Análise e parecer do processo**
18 **008767/2012 que trata da solicitação da Profa. Silvana da Costa Ferreira de**
19 **promoção horizontal de Adjunto I para Adjunto II.** O processo foi aprovado por
20 unanimidade. **3) Aprovação da Ata 06/2012/CRP/IBP.** A ata foi aprovada por
21 unanimidade. **4) Informes Gerais:** Prof. Marlon comentou que foi direcionado ao IBP
22 um ofício pelo Prof. Rubens o qual foi lido para que os presentes tomassem
23 conhecimento de seu conteúdo. No ofício o Prof. Rubens solicita maior empenho da
24 Chefia do IBP, bem como da Direção do CRP, em concluir as atividades de reforma dos
25 laboratórios de pesquisa no CRPI devido à proximidade dos últimos semestres da
26 primeira turma do curso de Ciências Biológicas, e, com isso, a presença das disciplinas
27 de TCCs que possuem como características gerais atividades de pesquisa em
28 laboratórios. Portanto, a imediata conclusão das reformas é de suma importância para o
29 bom desempenho dos alunos nestas disciplinas e, conseqüentemente, para sua formação,
30 além de ser importante para o reconhecimento do curso. Prof. Marlon comentou que nas

Sampaio Rodde
16/07/2012

31 últimas reuniões realizadas pela Direção Geral com a presença dos chefes de Institutos
32 foi discutida a questão das reformas e construção dos laboratórios, sendo esclarecido
33 que neste momento estão com total empenho para solucionar a questão. Prof. Marlon
34 acrescentou que dias antes da greve ser deflagrada alguns alunos do curso de Nutrição
35 fizeram uma reivindicação junto a Direção requerendo um local para realização das
36 aulas práticas, que até então era inexistente. A Direção apresentou como solução o uso
37 do pavilhão de aulas para esta finalidade. Porém, a Pró-reitoria de Administração,
38 através da Prof. Leiza, apresentou discordância em alocar as aulas práticas no pavilhão
39 de aulas. Assim, a Direção Geral definiu, juntamente com a chefia do IBP, que a casa
40 alugada pela UFV na cidade de Rio Paranaíba usada até então para atender o setor de
41 almoxarifado e setor de transporte será adaptada e passará a atender a demanda do curso
42 de Nutrição nas disciplinas de Avaliação Nutricional, Materno Infantil e atendimento ao
43 público, até que o laboratório que atenderá o IBP fique pronto. Prof. Marlon comentou
44 que a Direção está trabalhando na contratação em caráter emergencial de mão-de-obra
45 para a demanda de obras dos laboratórios e que para tentar concluir as adaptações na
46 casa antes que a greve termine foi deslocado os pedreiros que já são contratados pela
47 UFV. -Profª. Martha comentou que a proposta de alugar um espaço na cidade de Rio
48 Paranaíba já havia sido feita anteriormente, porém não foi aplicada e que agora voltaram
49 atrás, sendo esta indecisão um fator negativo que causa demora em resolver os
50 problemas. Prof. Vinícius comentou que no intuito de agilizar as obras do laboratório
51 que atenderá o IBP enviou um ofício para a Chefia deste Instituto pedindo que fosse
52 dada prioridade para estas obras visto que, no próximo ano a demanda será emergencial.
53 Porém, o que se vê é uma grande demora, pois começa a obra, para, retoma, não
54 mantendo uma sequência. Prof. Marlon informou que encaminhou um ofício, elaborado
55 junto com os docentes do IBP, apresentando todas as reivindicações do Instituto à
56 Direção. Profª. Martha acrescentou que o espaço oferecido ao curso de Nutrição deve
57 levar em consideração que humanos e animais não podem ficar em um mesmo
58 ambiente, por isso a reforma no galpão demanda urgência. Prof. Marlon solicitou que a
59 Profª. Martha acompanhe de perto as obras e reformas para que não apresente atraso e
60 para que a estrutura atenda as necessidades do curso de Nutrição. Prof. Marlon
61 informou ainda que a PPG (Pró-reitoria de pesquisa e Pós-graduação) liberou via
62 FUNARBE um valor de 20 ou 25 mil reais para atender as obras dos laboratórios que
63 atenderão o curso de Ciências Biológicas (área de pesquisa e ensino). Prof. Marlon
64 seguiu os informes comentando que a cota para compra de materiais permanentes

65 inicialmente proposta para o Campus não havia sido suficiente para suprir a demanda, e
66 que por isso, o Diretor Geral pediu uma complementação e foi atendido. Informou
67 ainda, que o valor recebido além de contemplar todos os pedidos do Campus permitirá
68 que sejam atendidas novas demandas até o valor de pouco mais de cem mil reais. Por
69 isso, os docentes poderão fazer novos pedidos, não tendo uma cota definida por
70 Instituto. Prof. Vinícius comentou que o IBP demanda a compra de um Knaife Maker
71 que custa em torno de 40 mil reais. Ressaltou que o valor é relativamente alto, mas que
72 atenderá várias áreas dentro do Instituto. Profa. Luciane concordou com a importância
73 da aquisição deste equipamento. Prof. Marlon comentou que também seria importante a
74 compra de um frizer horizontal para o laboratório de evolução, para que se conservem
75 adequadamente animais como lobo-guará, tamanduá-bandeira, macaco, entre outros que
76 vem sendo estudados neste setor. Prof. Rubens confirmou que o laboratório necessita de
77 um frizer. Prof. Marlon então concluiu o assunto pedindo que os docentes enviem por e-
78 mail as demandas para que se possa apresentá-las a Direção. Seguindo os informes,
79 Prof. Marlon informou que o valor destinado às diárias ficou definido no valor de quatro
80 mil reais para cada Instituto, sendo que cada diária custa R\$ 177,00, o que equivale a
81 22,5 diárias anuais. Dessa forma, questionou os presentes sobre a melhor forma de
82 destinar as mesmas. Prof. Vinícius sugeriu que fosse feito um levantamento junto aos
83 docentes para saber quais teriam a intenção de participar de eventos durante o ano e se
84 estes docentes não poderiam pedir o custeamento para a FAPEMIG deixando as diárias
85 do IBP para os demais casos. Profa. Silvana comentou que a FAPEMIG só custeava
86 eventos para docentes que possuem doutorado. Prof. Rubens comentou que apóia o
87 planejamento para que a distribuição seja feita. Prof. Marlon comentou que seria
88 interessante usar algumas destas diárias para trazer o Pardal, de Viçosa, para fazer
89 manutenção nos microscópios. Prof. Rubens comentou que o IAP deveria ajudar a
90 custear as diárias do Pardal, pois este Instituto também faz uso destes microscópios.
91 Prof. Marlon solicitou então que os docentes enviem por e-mail suas pretensões em
92 participar de eventos para que se possa montar uma planilha com o planejamento.
93 Dando seguimento aos informes, Prof. Marlon comentou que é preciso fazer um
94 levantamento da demanda de técnicos e docentes no IBP. Informou que a alteração na
95 grade curricular de alguns cursos fará com que a demanda seja revista. Questionou os
96 presentes se poderia se reunir com a coordenação e, posteriormente, apresentar ao
97 colegiado do IBP a demanda. Os presentes concordaram. Prof. Marlon seguiu os
98 informes comentando que os docentes que serão beneficiados com os móveis que serão

99 doados por Viçosa fiquem atentos para agilizar a vinda destes mobiliários. Prof.
100 Vinícius comentou que a UFV sede faz reformas e melhoramentos por lá e oferece aos
101 campi em expansão os móveis velhos. Prof. Marlon comentou que a distribuição do
102 dinheiro tanto para sede como para os campi segue a planilha da Andifes que leva em
103 consideração fatores como o número de alunos, número de cursos oferecidos e o
104 número de docentes, e investem o recurso que recebem nas reformas dos mobiliários.
105 Profa. Luciane comentou que nem todos os móveis que são doados estão em boas
106 condições de uso, por isso, deveria ser feita uma triagem antes dos mesmos serem
107 enviados. Profa. Martha perguntou se poderia solicitar um armário para a Profa.
108 Nilcemar. Prof. Marlon comentou que vão vir treze gaveteiros, sendo que um pode ser
109 destinado à Profa. Nilcemar. Profa. Raquel comentou que não concorda com o
110 recebimento de móveis velhos vindos de Viçosa, que ninguém deveria se submeter a
111 isso. Prof. Marlon comentou que acredita que a partir do próximo ano os departamentos
112 serão melhor atendidos com relação a móveis. Prof. Vinícius comentou que o atual
113 período de greve é momento para lutar pelas reivindicações dos campi em expansão e
114 que tal luta é a nível nacional e não local, e por isto, abomina as retaliações a nível
115 local. Seguindo os informes, Prof. Luciano pediu para fazer uma observação. Prof.
116 Marlon consentiu. Prof. Luciano comentou que o CRP precisa de uma capinação
117 urgente, pois o mato está muito alto, o que deixa o acesso a casa bastante difícil. Nada
118 mais havendo a tratar, às dez horas e trinta minutos a reunião foi encerrada e eu,
119 Fernanda Aparecida dos Santos, lavrei a presente ata, que se aprovada, será assinada
120 pelo Chefe do Instituto e por mim, Secretária do Instituto de Ciências Biológicas e da
121 Saúde.

122 Marlon Correa Pereira Marlon Correa Pereira
123 Fernanda Aparecida dos Santos Fernanda Aparecida dos Santos