

Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde – Ata 06/2017/CRP/IBP.

Aos dezessete de novembro de dois mil e dezessete, às dezesseis horas, na sala PVA 223, reuniram-se com a Chefe do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde- IBP, os professores: Edmilson Amaral de Souza, Felipe Zílio, Jaqueline Dias Pereira, Karine Frehner Kavalco, Luciana Resende Cardoso Júlio, Luciane Cristina de Oliveira Lisboa, Marcelo Ribeiro Pereira, Martha Elisa Ferreira de Almeida, Meire de Oliveira Barbosa, Monise Viana Abranches Regiane Lopes de Sales, Rubens Pazza, Silvana da Costa Ferreira, Virgínia Souza Santos e Ana Paula Santos. A chefe cumprimentou os presentes e nos seus informes solicitou a inclusão da seguinte pauta – **HOMOLOGAÇÃO DO AD REFERENDUM DO PROCESSO 01379/2017 REFERENTE A SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO DO PROGRAMA ANALÍTICO DA DISCIPLINA CBI 240**, a qual foi aceita por todos. Em seguida foi dada sequência na reunião, discutindo os assuntos que constam na pauta. **1. APRECIACÃO DA ATA 05/2017/IBP**; A chefe relatou que este item trata da aprovação da ata da última reunião do IBP, a prof.^a Jaqueline propôs a aprovação e a mesma foi aprovada por unanimidade. **2. ALTERAÇÃO DA COMISSÃO DE PESQUISA E EXTENSÃO DO IBP**. A Chefe informou que a atual comissão de pesquisa era composta pelos seguintes professores: Sabrina (presidente), Meire e Luciano e foi solicitado a saída das professoras Meire e Sabrina. A nova comissão será composta pelos professores Luciane (presidente), Regiane e Luciano. Foi solicitado também a alteração da comissão de extensão pela professora Karine Oliveira, sendo que a mesma foi substituída pela professora Virgínia, e a nova comissão foi estruturada da seguinte maneira: Marlon (Presidente), Liliane e Virgínia. **3. HOMOLOGAÇÃO DE “AD REFERENDUM”**: **3.1. SOLICITA REDISTRIBUIÇÃO DO IFTO PARA UFV - 010649/2017**. A Chefe informou que se trata da redistribuição de uma técnica nível E (nutricionista) para o Curso de Nutrição UFV- CRP e que esta solicitação foi encaminhada para a coordenação do Curso de Nutrição, a qual apresentou parecer favorável e o Instituto acompanhou o parecer dessa comissão. Após discussão, a professora Silvana propôs aprovação, sendo aprovado por unanimidade. **3.2. SOLICITA LICENÇA PARA CAPACITAÇÃO - 013548/2017-** A Chefe informou que se trata de uma licença para capacitação para realizar estágio técnico científico de 60 dias, do servidor Marlon Corrêa Pereira. Este estágio refere ao direito adquirido do servidor após o quinquênio de efetivo exercício ininterrupto entre julho de 2008 e julho de 2013. Após discussão, a professora Karine Kavalco propôs aprovação, sendo aprovado por unanimidade. **3.3. HOMOLOGAÇÃO DO AD REFERENDUM DO PROCESSO 01379/2017 REFERENTE A SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO DO PROGRAMA ANALÍTICO DA DISCIPLINA CBI 240**. A Chefe informou que se trata da alteração da disciplina CBI 240, a qual já havia sido avaliada e aprovada pelas Coordenações de Curso com parecer favorável. Após discussão, a professora Sabrina propôs aprovação, sendo aprovado por unanimidade. **4. LICENÇA PARA CAPACITAÇÃO**: **4.1. SOLICITA AUTORIZAÇÃO PARA AFASTAMENTO DO PAÍS PARA REALIZAR CURSO DE ATUALIZAÇÃO – RAQUEL FERREIRA MIRANDA - 013845/2017**. A Chefe informou que se trata de uma licença para capacitação para realizar estágio técnico científico de 60 dias. Este estágio refere ao direito adquirido do servidor após o quinquênio de efetivo exercício ininterrupto. Após discussão, a professora Karine Kavalco propôs aprovação, sendo aprovado por unanimidade. **4.2- SOLICITA AUTORIZAÇÃO PARA CURSAR PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU – MESTRADO – FÁBIO MARTINS CAMPOS - 000547/2017**. A Chefe informou que trata do relatório semestral o prof. Edmilson, propôs aprovação, e foram aprovados, por unanimidade, os formulários: “Plano de Estudos”, “Relatório Acadêmico – primeiro semestre de 2017”, “Avaliação de Desempenho – primeiro semestre de 2017” e “Histórico Escolar”, referentes ao Mestrado que o Técnico Fábio Martins Campos está cursando. **4.3- SOLICITA AUTORIZAÇÃO PARA CURSAR PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU – MESTRADO – GRAZIELE CRISTINA FERREIRA - 000547/2017 – RELATÓRIO**. A Chefe informou que trata do relatório

52 semestral o prof. Edimilson, propôs aprovação, e foram aprovados, por unanimidade, os
53 formulários: “Plano de Estudos”, “Relatório Acadêmico – primeiro semestre de 2017”,
54 “Avaliação de Desempenho – primeiro semestre de 2017” e “Histórico Escolar”, referentes ao
55 Mestrado que a Técnica está cursando. **5. RELATÓRIO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO –**
56 **FELIPE ZÍLIO – 005255/2017** Aprovado por unanimidade, avaliações de Estágio Probatório
57 docente Felipe. **6. INFORMES GERAIS: 6.1 - EDITAIS TUTORIA/MONITORIA.** A
58 Chefe repassou a informação da Maria, responsável pelos processos de monitoria/tutoria de que
59 os processos de seleção de monitor/tutor para o próximo semestre já podem ser abertos,
60 entretanto não foi formalizado ainda o número de bolsas. **6.2 COMPRAS 2018 –**
61 **PROGRAMAÇÃO.** A Chefe relatou a necessidade de uma boa programação de compras de
62 materiais de consumo e permanente. Orientou sobre questões de especificação detalhada dos
63 produtos, cadastro de novos códigos itens/produtos, descrição complementar de item/produtos
64 não sobrepõe a descrição do item e a importância de orçamentos atualizados quando feita a
65 demanda para cotação final. **6.3 - ALMOXARIFADO IBP.** A Chefe informou que o
66 almoxarifado do IBP foi organizado recentemente pela técnica Mirlem e que todos produtos
67 estão lançados no sistema de almoxarifado. Orientou ainda que os docentes têm acesso ao
68 sistema e poderão estar consultando o mesmo para solicitação de reagentes e/ou programação
69 de compras para 2018. **6.4 - MOSTRA DE PROFISSÕES:** A chefe passou a palavra para a
70 professora Jaqueline que informou que ocorrerá nos dias 23 e 24 de novembro de 2017 a mostra
71 de profissões da UFV-CRP como forma de divulgar o campus e os cursos para a comunidade
72 regional, portanto, solicitou aos docentes que auxiliassem a montagem dos estantes dos cursos
73 do IBP. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dezessete horas e dez minutos e
74 eu, Meire de Oliveira Barbosa, layrei a presente ata, que se aprovada, será assinada por mim.
75 Meire de Oliveira Barbosa


