



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA  
CAMPUS DE RIO PARANAÍBA  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA SAÚDE

*Campus Universitário - Caixa Postal 22 - Rio Paranaíba - MG - 38810-000 - (34) 3855-9336*

**Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde – Ata 002/2014/CRP/IBP**

1 Às dezesseis horas do dia vinte de março de dois mil e quatorze, na sala PVA 230-  
2 *Campus* II, sob a presidência do Chefe do Instituto de Ciências Biológicas e da  
3 Saúde, Prof. Marlon Corrêa Pereira, teve início a reunião com a seguinte pauta: 1)  
4 **Definir a distribuição de bolsas de monitorias remuneradas do IBP; 2) Discutir**  
5 **a demanda do IBP de equipamentos de grande porte para utilização no campus;**  
6 **3) Análise e parecer do processo 003628/2014 que trata da solicitação da Profa.**  
7 **Luciane Cristina de Oliveira Lisboa de promoção horizontal de Adjunto 2 para**  
8 **Adjunto 3; 4) Aprovação das atas 006/2013, 007/2013, 008/2013, 009/2013 e**  
9 **001/2014**, com a presença dos seguintes professores: Jaqueline Dias Pereira, Karine  
10 Frehner Kavalco, Luciano Bueno dos Reis, Martha Elisa Ferreira de Almeida, Meire  
11 de Oliveira Barbosa, Moema Lopes Ramos, Mônica Sonia Rodrigues, Raquel  
12 Ferreira Miranda, Sabrina da Silva Pinheiro de Almeida, Tatiana Coura Oliveira e  
13 Virgínia Souza Santos. Justificaram ausência os seguintes docentes: Franciane Rocha  
14 de Faria – ministrando aula no horário, Luciane Cristina de Oliveira Lisboa –  
15 ministrando aulas, Monise Viana Abranches – participando de reunião do CEPE em  
16 Viçosa, Rubens Pazza – ministrando aulas, Vinícius Albano Araújo – em aula de  
17 inglês na cidade de São Gotardo. Dando início à reunião, Prof. Marlon cumprimento  
18 os presentes e seguiu conforme pauta proposta: 1) **Definir a distribuição de bolsas**  
19 **de monitorias remuneradas do IBP.** Prof. Marlon comentou que apresentou à  
20 Diretoria de Ensino (DRE) as demandas de bolsas de monitorias remuneradas do IBP  
21 e obteve como resposta não ser possível atender todos os pedidos, sendo que a DRE  
22 apresentou sugestões para os cortes a serem feitos baseando a escolha das disciplinas  
23 a serem contempladas no número de alunos matriculados e no percentual de  
24 reprovação. O pedido do IBP somava o total de 15 bolsas de monitorias remuneradas,  
25 mas apenas 12 foram oferecidas. Prof. Marlon enumerou as disciplinas que seriam  
26 contempladas e apresentou a concordância das Profas. Virgínia e Franciane para que  
27 substituíssem seus pedidos para monitoria voluntária para as disciplinas que não  
28 puderam ser contempladas com monitoria remunerada. Os presentes concordaram

*Assinado no Boletim  
em 16/04/14  
Silviana*

29 com a distribuição das bolsas de monitoria remunerada. **2) Discutir a demanda do**  
30 **IBP de equipamentos de grande porte para utilização no campus.** Prof. Marlon  
31 comentou que o Prof. Jairo enviou um e-mail dizendo que estão avaliando quais os  
32 equipamentos de grande porte precisam ser comprados para o CRP, pois a Reitora  
33 destinará uma cota de R\$150.000,00 para esta finalidade, além do edital FINEP que  
34 está para ser lançado em breve. O equipamento tem que ser multiusuário. Prof.  
35 Marlon acrescentou que até o momento tem-se pensado na aquisição do ultrafreezer e  
36 a montagem de um laboratório para secagem de materiais (mais voltado para  
37 Química), por isto propõe que o IBP apresente suas demandas também. Profa. Karine  
38 comentou que o micromanipulador é demanda de 3 anos atrás. Profa. Meire  
39 comentou que o ultrafreezer é essencial para a Nutrição, questionou como seria a  
40 utilização deste equipamento caso seja comprado. Prof. Marlon disse que ainda não  
41 foi informado e se comprometeu verificar com Prof. Jairo. Prof. Luciano comentou  
42 que uma centrífuga refrigerada seria interessante. Prof. Marlon acredita que a  
43 centrífuga não atinge o valor estipulado para caracterizar como grande porte. Profa.  
44 Karine comentou que seria mais interessante equipar um laboratório inteiro multiuso  
45 que comprar equipamento de grande porte. Profa. Jaqueline comentou que outra  
46 demanda seria um fotomicroscópio que atendesse devidamente toda a demanda do  
47 campus, que inclusive envolve vários cursos, não só Biológicas. Ela disse que é  
48 necessário um fotomicroscópio contendo todas as objetivas, mais equipado com  
49 filtros específicos e com uma câmara fotográfica digital com resolução melhor do  
50 que temos atualmente. Além de um software específico. Prof. Marlon sugeriu que  
51 fosse formada uma comissão no IBP para fazer os levantamentos de equipamentos de  
52 grande porte que o Instituto está precisando para apresentar ao Prof. Jairo.  
53 Dispueram-se a participar da comissão: Profs. Monise, Meire, Karine e Jaqueline.  
54 **3) Análise e parecer do processo 003628/2014 que trata da solicitação da Profa.**  
55 **Luciane Cristina de Oliveira Lisboa de promoção horizontal de Adjunto 2 para**  
56 **Adjunto 3.** Processo aprovado por unanimidade. **4) Aprovação das atas 006/2013,**  
57 **007/2013, 008/2013, 009/2013 e 001/2014.** As atas terão suas aprovações adiadas  
58 para a próxima reunião, visto que, os docentes não conseguiram fazer a leitura de  
59 todas elas no curto espaço de tempo oferecido. Nada mais havendo a tratar, a reunião  
60 foi encerrada às dezesseis horas e quarenta minutos e eu, Fernanda Aparecida dos  
61 Santos Cottini, lavrei a presente ata, que se aprovada, será assinada pelo Chefe do  
62 Instituto e por mim, Secretária do Instituto.

- 63 Marlon Corrêa Pereira Marlon Corrêa Pereira
- 64 Fernanda Aparecida dos Santos Cottini Fernanda Aparecida dos Santos Cottini