



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA
CAMPUS DE RIO PARANAÍBA
INSTITUTO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA SAÚDE

Campus Universitário - Caixa Postal 22 - Rio Paranaíba - MG - 38810-000 - (34) 3855-9336

Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde – Ata ~~001~~2013/CRP/IBP

002

Às nove horas e vinte e cinco minutos do dia sete de março de dois mil e treze, na sala PVA230-Campus II, sob a presidência do Chefe do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde, Prof. Marlon Corrêa Pereira, teve início a reunião com a seguinte pauta: 1) **Reforçar sobre os pedidos dos materiais de consumo e permanente; 2) Análise e aprovação do processo 002137/2013 que trata da solicitação da Profa. Nilcemar Rodrigues Carvalho Cruz de redistribuição da Universidade Federal de Viçosa para Universidade Federal de Juiz de Fora. 3) Homologação do ad referendum do processo 004863/2010 que trata da solicitação do Prof. Edmilson Amaral de Souza de estágio probatório; 4) Homologação do ad referendum do processo 003301/2009 que trata da solicitação do Prof. Luciano Bueno dos Reis de estágio probatório; 5) Homologação do ad referendum do processo 001028/2013 que trata da solicitação de criação da disciplina optativa NUR493 - Tópicos em Políticas de Saúde e Cidadania para oferecimento aos cursos da Universidade Federal de Viçosa - Campus de Rio Paranaíba; 6) Aprovação da Ata 001/2013IBP/CRP, com a presença dos seguintes professores: Edmilson Amaral de Souza, Luciane Cristina de Oliveira Lisboa, Luciano Bueno dos Reis, Martha Elisa Ferreira de Almeida, Moema Lopes Ramos, Nilcemar Rodrigues Carvalho Cruz, Sabrina da Silva Pinheiro de Almeida e Silvana da Costa Ferreira. Dando início à reunião, Prof. Marlon agradeceu a presença de todos e solicitou que fosse incluída em pauta: 7) **Discussão da formação da Comissão de Avaliação de Estágio Probatório do IBP.** Os presentes concordaram com a inclusão. Prof. Marlon prosseguiu com a pauta proposta. 1) **Reforçar sobre os pedidos dos materiais de consumo e permanente.** Prof. Marlon comentou que há alguns dias foi enviado um e-mail pelo Instituto solicitando que os docentes fizessem um levantamento do que precisaria ser comprado quanto a materiais de consumo e permanente. Porém, alguns professores ainda não responderam a esta solicitação, sendo assim, pediu que o levantamento fosse encaminhado até a próxima semana. Prof. Marlon acrescentou que haverá uma reunião com a direção do Campus e demais chefes de Institutos no dia 15/03/2013 onde será tratada esta questão, então precisa estar com**

6.

Recebido
RAIOC
27/05/13

os levantamentos em mãos. Dessa forma, orientou os docentes a entrar no sistema para verificar o que foi autorizado a compra na última demanda, com intuito de refazer os pedidos não autorizados. Profa. Moema questionou como é feita a consulta. Prof. Marlon se disponibilizou a auxiliar os docentes, estes deverão procurá-lo em sua sala. Profa. Moema comentou que alguns pedidos foram feitos em conjunto pelos docentes questionou se neste caso apenas o professor que foi lançado no sistema como solicitante teria acesso às informações. Prof. Luciano comentou que todos os docentes podem ver os pedidos autorizados, independente de quem fez o pedido. **2) Análise e aprovação do processo 002137/2013 que trata da solicitação da Profa. Nilcemar Rodrigues Carvalho Cruz de redistribuição da Universidade Federal de Viçosa para Universidade Federal de Juiz de Fora.** Prof. Marlon apresentou o processo aos presentes fazendo uma leitura rápida dos trâmites que o mesmo já percorreu. Explicou que caso haja aquiescência do colegiado quanto à redistribuição da Profa. Nilcemar o Reitor da Universidade Federal de Juiz de Fora já forneceu o código de vaga de nº 0917239 para suprir a vaga. Profa. Silvana comentou que neste caso não há objeção, visto que, o IBP não será prejudicado. Prof. Marlon acrescentou que já há classificado no concurso recém realizado para ocupar esta vaga. Profa. Martha confirmou esta informação fornecida pelo Prof. Marlon. Profa. Nilcemar proferiu algumas palavras onde justificou sua saída deste Campus e agradeceu pela parceria. **3) Homologação do ad referendum do processo 004863/2010 que trata da solicitação do Prof. Edmilson Amaral de Souza de estágio probatório.** O ad referendum foi aprovado pelos presentes com pedido de abstenção do Prof. Edmilson Amaral de Souza. **4) Homologação do ad referendum do processo 003301/2009 que trata da solicitação do Prof. Luciano Bueno dos Reis de estágio probatório.** Aprovado o ad referendum pelos presentes com abstenção do Prof. Luciano Bueno dos Reis. Profa. Luciane comentou que o IBP precisava encontrar uma forma de agilizar a tramitação destes processos de estágio probatório, pois tem professor que já completou o período há muito tempo e somente agora está sendo avaliado. Prof. Marlon esclareceu que quando o docente completa 3 (três) anos na instituição ele é automaticamente efetivado, independente da avaliação. Prof. Edmilson comentou que enquanto não é oficializada esta efetivação com o fim do processo o docente não pode ajudar em determinadas situações por não constar como efetivo no sistema. **5) Homologação do ad referendum do processo 001028/2013 que trata da solicitação de criação da disciplina optativa NUR493 - Tópicos em Políticas de Saúde e Cidadania para oferecimento aos cursos**

65 **da Universidade Federal de Viçosa - Campus de Rio Paranaíba.** Profa. Moema
66 explicou que esta disciplina será muti-campi e sua criação no Campus de Rio Paranaíba
67 foi proposta por ela. A disciplina será ministrada a distância através de videoconferência
68 por professores de Viçosa e terá alguns docentes em Rio Paranaíba para atuar como
69 tutores. O ad referendum foi aprovado por unanimidade. Profa. Silvana comentou que
70 fez uma solicitação de criação de disciplina no ano passado e não lembra deste processo
71 ter passado para aprovação no colegiado. Prof. Marlon esclareceu que estas criações de
72 CBI que foram feitas juntamente com alteração na matriz curricular do curso de
73 Ciências Biológicas foram aprovadas por ad referendum e sua homologação foi
74 aprovada pelo colegiado no início do ano. **6) Aprovação da Ata 001/2013IBP/CRP.** A
75 ata foi aprovada por unanimidade. **7) Discussão da formação da Comissão de**
76 **Avaliação de Estágio Probatório do IBP.** Prof. Marlon comentou que a partir de agora
77 cada Instituto deverá formar sua Comissão de Avaliação de Estágio Probatório. Para
78 tanto, a comissão deverá contar com 03 membros e um orientador para cada avaliado,
79 sendo que os docentes que comporão a Comissão devem estar com estágio probatório já
80 concluído. O processo de avaliação é criterioso e caberá a Comissão dar instruções e
81 fazer encaminhamentos aos avaliados. Prof. Marlon explicou que o IBP conta com 05
82 professores que atendem esta exigência no atual momento, sendo eles: Martha, Marlon,
83 Jaqueline, Raquel e Rubens. Dessa forma, Prof. Marlon propôs que os professores
84 Rubens e Martha, como coordenadores de curso, fossem os orientadores dos docentes
85 em avaliação e os professores Raquel, Jaqueline e Marlon fossem os avaliadores. Esta
86 comissão precisa ser formada com brevidade, visto que já tem 03 professores para
87 serem orientados/avaliados: Sabrina, Regiane e Monise. Em breve, outros docentes já
88 estarão habilitados a compor a Comissão de Estágio Probatório também, o que permitirá
89 uma desconcentração dos processos para outros docentes. Prof. Edmilson comentou que
90 esta seria a melhor forma de formar a Comissão, porém, os envolvidos devem ser
91 consultados para dar anuência. Profa. Luciane comentou que os formulários da
92 avaliação de estágio probatório são da época da Revolução Industrial e não se adequam
93 a realidade atual, apresentam critérios como pontualidade. Profa. Martha questionou
94 qual a atuação dos orientadores e comentou que não tem interesse em ficar fazendo
95 cobranças quanto à frequência do avaliado. Prof. Marlon comentou que os formulários
96 prevêem avaliação de questões como se foi feita vista de provas, se houve lançamento
97 de notas, os orientadores devem fornecer informações para que o docente possa
98 executar todas estas atividades. Profa. Martha comentou que no início da instalação do

99 Campus de Rio Paranaíba havia pessoas que ficavam vigiando qual o horário que os
100 docentes faziam e isto gerou muito desconforto. Prof. Edmilson comentou que a
101 avaliação deve levar em conta não a pontualidade, mas assiduidade dos docentes. Profa.
102 Luciane comentou que isto não se encaixa a nossa realidade. Prof. Marlon comentou
103 que tinha chefe liberando professores para trabalhar em casa todos os dias justificando
104 que não havia local adequado na BBT, mas isto não pode se tornar rotineiro, porque
105 senão todos vão querer. Profa. Martha comentou que passou o período de férias fazendo
106 planilhas de compra de livros e se não encontram ela um dia em sua sala ficam ligando
107 cobrando porque não está na sala. Profa. Silvana comentou que as pessoas procuram os
108 professores na sala e porque eles não estão ali é sinônimo que não estão trabalhando,
109 mas esquecem que eles podem ter ido ao CRP ou no caso dela estar coletando material
110 para aulas. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada e eu, Fernanda Aparecida
111 dos Santos, lavrei a presente ata, que se aprovada, será assinada pelo Chefe do Instituto
112 e por mim, Secretária do Instituto.

113 Marlon Correa Pereira Marlon Correa Pereira
114 Fernanda Aparecida dos Santos Fernanda Aparecida dos Santos