

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA
CAMPUS DE RIO PARANAÍBA
INSTITUTO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA SAÚDE

Campus Universitário - Caixa Postal 22 - Rio Paranaíba - MG - 38810-000 - (34) 3855-9336

1

2 **Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde – Ata 002/2012/CRP/IBP**

3

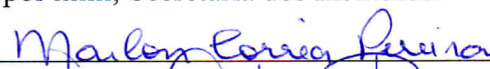
4 Às quinze horas do dia primeiro de março de dois mil e doze, na sala BBT 201-*Campus*
5 II, sob a presidência do Chefe do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde, Prof.
6 Marlon Correa Pereira, teve início a reunião com a seguinte pauta: **1) Levantamento da**
7 **demanda de bancadas, armários e cadeiras, para os laboratórios de ensino e**
8 **pesquisa do Instituto, que podem ser aproveitadas das doações recebidas de**
9 **Viçosa; 2) Levantamento de monitores para o semestre 2012-I; 3) Troca de espaços**
10 **de laboratório entre Nutrição e Química; 4) Apreciação e aprovação das Atas do**
11 **IBP: 008/2011; 009/2011; 010/2011; 011/2011 e 001/2012; 5) Informes Gerais, com a**
12 presença dos seguintes professores: Edmilson Amaral de Souza, Jaqueline Dias Pereira,
13 Karine Frehner Kavalco, Luciane Cristina de Oliveira Lisboa, Luciano Bueno dos Reis,
14 Moema Lopes Ramos, Raquel Ferreira Miranda, Rubens Pazza, Silvana da Costa
15 Ferreira e Vinícius Albano Araújo. Dando início à reunião, Prof. Marlon agradeceu a
16 presença de todos e prosseguiu conforme pauta proposta: **1) Levantamento da**
17 **demanda de bancadas, armários e cadeiras, para os laboratórios de ensino e**
18 **pesquisa do Instituto, que podem ser aproveitadas das doações recebidas de**
19 **Viçosa:** Prof. Marlon comentou que houve uma doação de alguns mobiliários de Viçosa
20 como cadeiras em bom estado de uso, bancadas que poderiam ser utilizadas nos
21 laboratórios de fitopatologia e microscopia (fazendo as devidas adequações) e
22 gaveteiros com 3 ou 4 gavetas. Explicou ainda, que já havia feito uma prévia solicitação
23 de tais mobiliários junto à direção do CRP para atender a demanda na área de ensino e
24 pesquisa, dando prioridade para o ensino. Assim, o colegiado definiu que seriam
25 pedidos 4 cadeiras giratórias e 2 gaveteiros (sendo 1 com porta e 1 com gavetas) por
26 laboratório. Profa. Luciane questionou se seria possível deixar os gaveteiros nos
27 gabinetes até que pudessem ser levados para o local de uso, visando garantir que não
28 seriam destinados para outros locais. Profa. Karine informou que abriria mão de
29 armários em troca de cadeiras ou gaveteiros. Então, ficou acordado que o pedido seria
30 para atender os seguintes laboratórios: CRP 100, 101, 108, 109A, 109B, 115 e outros

Karine
30/03/2012

31 dois laboratórios a serem estruturados. O curso de Nutrição informou que necessitava de
32 25 cadeiras e 6 gaveteiros para atender sua demanda. **2) Levantamento de monitores**
33 **para o semestre 2012-I:** Prof. Marlon apresentou uma planilha e propôs preencher as
34 ordens de prioridade em conjunto com os docentes. Prof. Rubens comunicou que
35 atualmente são 36 bolsas concedidas para o Campus, mas outras podem ser
36 disponibilizadas, devido à demanda crescente. Acrescentou que não existe uma
37 separação por Instituto e que as reprovações nas disciplinas deveriam ser levadas em
38 consideração. Assim, com a participação dos presentes a planilha foi preenchida
39 buscando atender inicialmente as disciplinas que demandavam prioridade. Prof.
40 Vinícius alertou para os critérios de seleção de disciplinas oferecidas a vários cursos, ou
41 seja, que eram compartilhadas em diferentes Institutos, além de observar sobre o quesito
42 da qualidade das aulas práticas. Com relação à disciplina de Bioquímica, será verificado
43 com as professoras Liliane e Fabrícia a necessidade de monitor. **3) Troca de espaços de**
44 **laboratório entre Nutrição e Química:** Prof. Marlon explicou que havia sido
45 questionado sobre a inviabilidade do funcionamento do laboratório de Nutrição no
46 primeiro andar do prédio da FINEP, por não possuir instalações para banheiro (nem a
47 possibilidade de fazê-las) e também por atender um grande número de pessoas, sendo
48 que este fluxo poderia atrapalhar, já que prédio está voltado para laboratórios de
49 pesquisa. E que por isto recebeu a proposta de fazer uma troca com o curso de Química
50 para que este ficasse com o primeiro piso do prédio da FINEP e o curso de Nutrição
51 com o laboratório que é ocupado pela Química no CRP ou futuramente com o terceiro
52 andar no prédio da FINEP. As professoras Moema e Silvana comentaram que seria
53 interessante que se a troca se confirmasse que a mesma fosse oficializada. Prof.
54 Edmilson acrescentou que acha mais difícil levar o laboratório de Nutrição para o CRP,
55 pois se visa atender à comunidade, a distância seria um empecilho. O colegiado
56 levantou então a possibilidade de uma troca de área de pesquisa para o laboratório de
57 Nutrição da FINEP, mais voltado para análises, e as pesquisas com a comunidade
58 fossem alocadas em órgãos públicos na cidade de Rio Paranaíba. Profa. Glauciene,
59 substituta da Profa. Nilcemar, participou da reunião e comentou que acha interessante o
60 atendimento ao público acontecer dentro da cidade porque o ambulatório da Sra.
61 Marília, nutricionista do CRP, é pequeno para isto. Prof. Marlon comentou que a
62 estrutura necessária para o laboratório de análises é diferente daquela planejada
63 anteriormente com a arquiteta Guanaeli. Profa. Silvana disse que considera importante a
64 presença da Coordenadora do curso de Nutrição para dar a decisão sobre o tema. Profa.

65Karine apresentou parecer favorável sobre a intenção do laboratório ser voltado à
66análises, pois não traria problemas. O colegiado achou por bem deixar a questão para
67ser debatida em outra reunião que contasse com a presença da Profa. Martha. 4)
68**Apreciação e aprovação das Atas do IBP: 008/2011; 009/2011; 010/2011; 011/2011**
69**e 001/2012:** Profas. Luciane e Moema solicitaram para se absterem da aprovação das
70seguintes Atas, aquela no dia 01/12/2011 e esta nos dias 09/12/2011 e 02/02/2012. As
71atas foram aprovadas pelos presentes à reunião, considerando as abstenções solicitadas.
72**5) Informes Gerais:** Prof. Marlon comentou que em reunião realizada no início de
73fevereiro, com a presença da Reitora, foi apresentado o orçamento de 2012 para CRP de
74aproximadamente R\$1.000.000,00 sendo que destes, R\$600.000,00 deveriam ser
75destinados a compra de livros e equipamentos, não incluindo pagamento de terceiros.
76Este valor tem como base a planilha da Andifes levando-se em conta o número de
77alunos formados no Campus. O CRP não recebe o valor equivalente a sua atual
78demanda por não ter alunos formados em todos os cursos que oferece, sendo que esta
79demanda só será considerada em 2017. O colegiado propôs que fosse confeccionado um
80documento para ser apresentado à Reitora expondo a real demanda do Campus e suas
81necessidades. Seguindo a reunião, Prof. Marlon informou que o Plano de Gestão do
82Instituto deve ser elaborado até o final de março e gostaria de contar com a participação
83de todos. Explicou que os objetivos já estão determinados no sistema e que as metas e
84ações devem ser preenchidas pelos responsáveis dentro dos prazos fixados. Prof.
85Marlon explicou que as aulas iniciarão no dia 05/03/2012, inicialmente ocupando as
86salas do primeiro andar do PVA e após algumas semanas, as salas do segundo andar
87serão liberadas. Segundo ele, a Profa. Martha lhe remeteu um ofício listando alguns
88problemas com os laboratórios de experimento e técnica dietética no CVT. O Chefe do
89Instituto solicitou aos docentes o envio de e-mail para pedidos de compras de materiais.
90Prof. Luciano Bueno sugeriu que fosse enviado um e-mail para os técnicos auxiliarem
91no levantamento da demanda desses materiais. Prof. Marlon concordou com o docente e
92alertou para a demora no processo de compra exigindo solicitações com antecedência.
93Nada mais havendo a tratar, às dezesseis horas e quarenta e cinco minutos a reunião foi
94encerrada e eu, Cleyde Cristina Rodrigues, lavrei a ata, que se aprovada, será assinada
95pelo Chefe do Instituto e por mim, Secretária dos Institutos.

96Marlon Correa Pereira



97Cleyde Cristina Rodrigues

