



Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde – Ata 01/2017/CRP/IBP.

1
2 Aos sete dias do mês de março de dois mil e dezessete, às catorze horas, na sala PVA 101,
3 reuniram-se com a Chefe do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde- IBP, os professores:
4 Jaqueline Dias Pereira, Karine Frehner Kavalco, Liliane Evangelista Visôto, Luciana
5 Resende Cardoso Júlio, Luciane Cristina de Oliveira Lisboa, Marlon Correa Pereira, Martha
6 Elisa Ferreira de Almeida, Monise Viana Abranches, Raquel Ferreira Miranda, Regiane
7 Lopes de Sales, Rubens Pazza, Sabrina da Silva Pinheiro de Almeida e Tatiana Coura
8 Oliveira. A chefe cumprimentou os presentes e nos seus informes solicitou a inclusão na pauta
9 dos seguintes assuntos: **04- AFASTAMENTO DO TÉCNICO FÁBIO PARA**
10 **MESTRADO (LICENÇA TOTAL); 05 -SUBSTITUIÇÃO DE MEMBROS NAS**
11 **COMISSÕES DE EXTENSÃO E PROGRESSÃO; 06 - AFASTAMENTOS POR DEZ**
12 **DIAS DOS PROFESSORES RUBENS E KARINE; 07 - APRECIÇÃO DO**
13 **RELATÓRIO DO PROFESSOR MARLON; 08 - DOUTORAMENTO DA**
14 **PROFESSORA MOEMA.** Todos concordaram com a inclusão destes assuntos na pauta. Os
15 assuntos que já estavam na pauta eram: **01- APROVAÇÃO DAS ATAS 03 E 04/2016 - A**
16 **professora Jaqueline propôs a aprovação, e foi aprovado por unanimidade. 02-**
17 **HOMOLOGAÇÃO DE AD REFERENDUM: PROGRESSÃO DO PROFESSOR**
18 **EDMILSON, REGULARIZAÇÃO DA SITUAÇÃO DA PROFESSORA CURSANDO**
19 **DOUTORADO (PROFA. TATIANA COURA OLIVEIRA), PROCESSO 006799/2013,**
20 **OUTROS PROCESSOS (MUDANÇAS DE DISCIPLINAS DAS CIÊNCIAS**
21 **AGRÁRIAS, PROCESSOS: 011606/2016, 011760/2016, 011784/2016, 011788/2016,**
22 **012381/2016, 012387/2016), ALTERAÇÃO DE MEMBROS DA COMISSÃO**
23 **COORDENADORA DO CURSO DE NUTRIÇÃO,** aprovados por unanimidade em bloco.
24 **03- REGULARIZAÇÃO DA SITUAÇÃO DA PROFESSORA CURSANDO**
25 **DOUTORADO VIRGÍNIA SOUZA SANTOS, PROCESSO 018638/2014,** aprovado por
26 unanimidade. **04- AFASTAMENTO DO TÉCNICO FÁBIO PARA MESTRADO**
27 **(LICENÇA TOTAL);** Foi informado ao colegiado a aprovação no mestrado do técnico de
28 laboratórios Fábio, aprovado em primeiro lugar no mestrado na UEL. A orientação da chefia
29 foi encaminhar diretamente para o COAD; porém, a chefe trouxe o assunto para o Instituto e
30 ressaltou a importância de expor a questão ao colegiado do Instituto para que haja respaldo
31 dos professores. Os professores questionaram a redistribuição das tarefas do técnico. A chefe
32 relatou que a chefe do Instituto de Ciências Agrárias se dispôs a ajudar, colocando os técnicos
33 para auxiliar no preparo das aulas práticas, e os técnicos do IBP se organizariam para finalizar



34 as aulas (lavar e organizar a vidraria), discussão em andamento. Falta resolver a questão do
35 auxílio durante as aulas; uma possibilidade é a aquisição de uma bolsa de monitor II. **05 -**
36 **SUBSTITUIÇÃO DE MEMBROS NAS COMISSÕES DE EXTENSÃO E**
37 **PROGRESSÃO** - a chefe relata que a comissão de progressão é constituída atualmente pelos
38 professores: Luciano (presidente), Raquel e Jaqueline (que entrou em substituição à Prof.
39 Luciane, quando saiu de licença maternidade). Com o retorno as atividades da Profa. Luciane,
40 a composição foi discutida novamente. A professora Raquel pôs seu cargo à disposição para
41 quem tivesse interesse. Não havendo interessados, a comissão volta à sua composição anterior,
42 porém, a Profa. Luciane assume a presidência da comissão. Outra comissão que foi atualizada
43 foi a de Extensão, anteriormente constituída pelos professores: Silvana, Marlon e Karine.
44 Com a saída da Profa. Silvana em virtude de sua licença maternidade, a Profa. Liliane passa a
45 compor a comissão. O professor Rubens propôs a aprovação das alterações nas comissões e
46 foram aprovadas por unanimidade. **06 - AFASTAMENTOS POR DEZ DIAS DOS**
47 **PROFESSORES RUBENS E KARINE**; a chefe relatou que este item trata do afastamento
48 por dez dias solicitado pelo Prof. Rubens e pela Profa. Karine para uma visita técnica, no
49 período de 10 a 26/04 de 2017. Os professores farão a visita com recursos próprios. A profa.
50 Jaqueline propôs a aprovação e foi aprovada por unanimidade. **07 - APRECIACÃO DO**
51 **RELATÓRIO DO PROFESSOR MARLON** - a chefe relatou que este item trata do
52 relatório entregue pelo Prof. Marlon referente à sua saída para capacitação para apreciação do
53 instituto, constando todas as atividades realizadas e carga horária. A Profa. Raquel propôs a
54 aprovação. **08 - DOUTORAMENTO DA PROFESSORA MOEMA** - a chefe relatou que
55 este item é referente ao afastamento para capacitação da Profa. Moema, que está fazendo
56 Doutorado. A chefe substituiu o *ad referendum* do despacho do afastamento para capacitação
57 da Professora Moema e colocou em votação pelo fato da professora ter pedido prorrogação do
58 prazo em virtude da sua saída para doutorado sanduíche na Universidad de Murcia, Espanha.
59 (Processo 23114.009926/2014) para realizar parte do seu Doutorado. A profa. Jaqueline
60 propôs a aprovação e foi aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi
61 encerrada às catorze horas e quarenta e cinco minutos e eu, Luciane Cristina de Oliveira
62 Lisboa, lavrei a presente ata, que se aprovada, será assinada pela Chefe do Instituto e por mim.
63 Luciane Cristina de Oliveira Lisboa _____

64 Meire de Oliveira Barbosa _____

Meire de Oliveira Barbosa