



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA
CAMPUS RIO PARANAÍBA
INSTITUTO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA SAÚDE

Campus Universitário - Caixa Postal 22 - Rio Paranaíba - MG - 38810-000 - (34) 3855-9336

Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde – Ata 001/2016/CRP/IBP.

Às dez horas do dia quatro de março de dois mil e dezesseis, na sala PVA 106 - *Campus* II, sob a presidência da Chefe do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde, Prof^a. Meire de Oliveira Barbosa, teve início a reunião com a seguinte pauta: 1 – **Análise e aprovação do destino da vaga de Zoologia de Invertebrados: Análise de pedidos de redistribuição dos professores Flávio Popazoglo da Univesidade Federal de Uberlândia para a UFV *Campus* Rio Paranaíba (processo: 018089/2015) e Rodolfo Molinário de Souza da Universidade Federal do Piauí para UFV *Campus* Rio Paranaíba (processo 010340/2014); e pedido de aproveitamento de concurso de Mahmoud Nagib Mehenna.** 2 – **Análise e aprovação do processo 001870/2016 que solicita promoção por titulação da professora Mônica Sonia Rodriguez;** 3 – **Análise e aprovação do processo 001634/2016 que solicita promoção de auxiliar para adjunto da professora Monise Viana Abranches;** 4 – **Análise e aprovação de documentos relativos ao processo 018638/2014 que trata da solicitação de licença para realizar doutorado da professora Virgínia Souza Santos;** 5 – **Análise e aprovação de documentos relativos ao processo 009926/2014 que trata da solicitação da professora Moema Lopes Ramos de licença para realizar doutorado;** 6 – **Análise e aprovação do processo 008937/2013 que trata do estágio probatório da professora Luciana Resende Cardoso Júlio;** 7 – **Análise e aprovação do processo 000120/2013 que trata do estágio probatório da professora Regiane Lopes de Sales;** 8 – **Indicação de membro para substituir a docente Ana Paula de Oliveira na Comissão de Extensão do IBP;** 9 – **Indicação de membro que substituirá a professora Luciane Cristina de Oliveira Lisboa na Comissão de Avaliação de Promoção e Progressão do IBP, durante licença maternidade;** 10 – **Aprovação das Atas 006/2015/CRP/IBP e 007/2015/CRP/IBP;** 11 – **Informes Gerais, com a presença dos seguintes professores: Edmilson Amaral de Souza, Jaqueline Dias Pereira, Mônica Sonia Rodriguez, Raquel Ferreira Miranda, Karine Frehner Kavalco, Karine de Oliveira Gomes, Luciano Bueno dos Reis, Marlon Corrêa Pereira, Marhta Elisa Ferreira de Almeida, Meire de Oliveira Barbosa, Regiane Lopes de Sales, Rubens Pazza, Silvana da Costa Ferreira e a representante dos servidores técnico-administrativos Mirlem Gonçalves Rocha. Dando início à reunião, a professora Meire cumprimentou os presentes e solicitou inclusão em pauta de outros três processos:** 12 – **processo 018041/2015 (solicita extinção da disciplina NUR 110 – Bromatologia para atender ao curso de Nutrição);** 13) **processo 018040/2015 (solicita alteração nos programas analíticos de disciplinas de código NUR para atender ao curso de Nutrição);** e 14) **processo 018039/2015 (solicita alteração na matriz curricular do curso de Nutrição).** 15 - **Análise e aprovação do processo 000255/2016 que trata da solicitação do Prof. Marlon Correia Pereira de promoção de Adjunto III para Adjunto IV.** 16 - **Análise e aprovação do processo 000069/2016 que trata da solicitação do Profa Virgínia Souza Santos de assistente A I para AII.** Também foi solicitado a inclusão de ofício 001/2016/CCTA, apresentado pelo professor Paulo Sérgio Monteiro, bem como requerimento do professor Rubens Pazza para criação da linha de pesquisa “Genética Ecológica e Evolutiva” no Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde. Os presentes concordaram. Dando andamento à reunião, professora Meire

seguiu com a pauta proposta. **1 – Análise e aprovação do destino da vaga de Zoologia de Invertebrados: Análise de pedidos de redistribuição dos professores Flávio Popazoglo da Universidade Federal de Uberlândia para a UFV Campus Rio Paranaíba (processo: 018089/2015) e Rodolfo Molinário de Souza da Universidade Federal do Piauí para UFV Campus Rio Paranaíba (processo 010340/2014); e pedido de aproveitamento de concurso de Mahmoud Nagib Mehenna.** Após análises das solicitações, foi verificado que o docente do processo 010340/2014 não possuía graduação desejável e a área de concurso para aproveitamento não era pertinente a área da vaga pretendida. Dessa forma, apenas o processo 018089/2015 que atendia as demandas do curso de Ciências Biológicas foi submetido à votação pelos membros do Instituto, o qual obteve 12 votos favoráveis. **2 – Análise e aprovação do processo 001870/2016 que solicita promoção por titulação da professora Mônica Sonia Rodriguez:** Processo aprovado por unanimidade. **3 – Análise e aprovação do processo 001634/2016 que solicita promoção de auxiliar para adjunto da professora Monise Viana Abranches:** submetido à apreciação dos membros foi aprovado por unanimidade; **4 – Análise e aprovação de documentos relativos ao processo 018638/2014 que trata da solicitação de licença para realizar doutorado da professora Virgínia Souza Santos:** após submissão aos membros, os documentos foram aprovados nessa sessão. **5 – Análise e aprovação de documentos relativos ao processo 009926/2014 que trata da solicitação da professora Moema Lopes Ramos de licença para realizar doutorado;** após submissão aos membros, os documentos foram aprovados nessa sessão. **6 – Análise e aprovação do processo 008937/2013 que trata do estágio probatório da professora Luciana Resende Cardoso Júlio:** aprovado por unanimidade pelos membros do Colegiado do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde. **7 – Análise e aprovação do processo 000120/2013 que trata do estágio probatório da professora Regiane Lopes de Sales:** após submetido foi aprovado por unanimidade pelos membros. **8 – Indicação de membro para substituir a docente Ana Paula de Oliveira na Comissão de Extensão do IBP:** A professora Silvana da Costa Ferreira se disponibilizou a integrar a comissão de extensão do IBP, fato aprovado por unanimidade pelos demais membros do referido órgão. **9 – Indicação de membro que substituirá a professora Luciane Cristina de Oliveira Lisboa na Comissão de Avaliação de Promoção e Progressão do IBP, durante licença maternidade:** Após submissão aos membros foi definida a seguinte composição: Luciano Bueno dos Reis, presidente; Jaqueline Dias Pereira (membro que substituirá a professora Luciane Cristina de Oliveira Lisboa) e Raquel Ferreira Miranda, na qualidade de membro. Modificações aprovadas por unanimidade pelo colegiado. **10 – Aprovação das Atas 006/2015/CRP/IBP e 007/2015/CRP/IBP:** as atas em questão foram aprovadas pelo colegiado do IBP, por unanimidade. Passou-se, em seguida, à apreciação dos itens de pauta incluídos no início dessa sessão, quais sejam: **12 – processo 018041/2015 (solicita extinção da disciplina NUR 110 – Bromatologia para atender ao curso de Nutrição):** processo aprovado por unanimidade; **13) processo 018040/2015 (solicita alteração nos programas analíticos de disciplinas de código NUR para atender ao curso de Nutrição):** processo aprovado por unanimidade pelos membros presentes; **14) processo 018039/2015 (solicita alteração na matriz curricular do curso de Nutrição):** processo com aprovação unânime nessa sessão. **15-Análise e aprovação do processo 000255/2016 que trata da solicitação do Prof. Marlon Correia Pereira de promoção de Adjunto III para Adjunto IV.** Processo aprovado por unanimidade. **16 - Análise e aprovação do processo 000069/2016 que trata da solicitação do Profa Virgínia Souza Santos de Assistente AI para AII.** Processo aprovado por unanimidade. Em sequência, foi avaliado pelo

colegiado a solicitação encaminhada pelo professor Paulo Sérgio Monteiro, do curso de Ciência e Tecnologia de Alimentos, requerendo um nome do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde para integrar a comissão coordenadora do curso de Ciência e Tecnologia de Alimentos. O professor Marlon Corrêa Pereira foi indicado para compor a referida comissão. Apreciei-se também, solicitação do professor Rubens de criação da linha de pesquisa: "Genética Ecológica e Evolutiva", o que foi aprovado por unanimidade pelos membros presentes. Retomou-se o item de pauta 11, que versa sobre os **Informes Gerais**: A professora Meire destacou para todos que já foi definido cronograma de compras, embora o rateio seja liberado somente no dia 22 de março de 2016. A professora Karine propõe que haja uma divisão proporcional nos gastos com materiais de aulas práticas em todos os cursos e/ou institutos que utilizam desses recursos. A professora Meire salienta que para a nova proposta de rateio de recursos para o ano de 2016 existem pesos diferenciados para cada curso, titulação de docentes, dentre outros parâmetros, o contempla a sua solicitação. Foi ressaltado pela profa Meire que se faz necessário ainda o registro de projetos de extensão e pesquisa, os quais são computados no rateio. Dessa forma o Instituto poderá receber maior parcela de recursos. Ainda complementa a informação de que o rateio é proporcional à quantidade de alunos matriculados em cada curso. Logo após, a professora Meire destaca sobre a segurança no Campus, informando sobre algumas medidas que serão implementadas, em breve, pela Diretoria Geral e Administrativa, quais sejam: a) melhora na iluminação; b) implantação de catracas na biblioteca; c) ponto de referência da Polícia Militar e d) instalação de câmeras nos prédios, estacionamento e no ambulatório de nutrição. A professora Jaqueline dias manifesta sua preocupação em relação à segurança no Campus I (CRP). Destaca que os equipamentos são bastante caros, contendo microscópios que chegam a custar 15 mil reais cada. Reforça seu posicionamento acrescentado que o local é escuro e com pouca circulação de pessoas. A professora Meire também relata que a partir do dia 07/03/2016 haverá o funcionamento da cantina no Prédio do Pavilhão de Aulas. Por outro turno, destaca que a circulação de ônibus está mantida nos mesmos moldes do semestre anterior, até que o processo licitatório seja finalizado pela Prefeitura de Rio Paranaíba. Informa, outrossim, sobre a retomada das obras dos prédios de laboratórios de ensino e do FINEP, bem como a finalização da construção do prédio do Restaurante Universitário, que possivelmente será concluído no meio do ano de 2016. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dez horas e quarenta e cinco minutos e eu, Bruno Barbosa de Oliveira, lavrei a presente ata, que se aprovada, será assinada pela Chefe do Instituto e por mim, Secretário do Instituto.

1 Meire de Oliveira Barbosa Meire de Oliveira Barbosa